

Hà Nội, ngày 05 tháng 02 năm 2026

ĐỀ XUẤT

V/v Đăng tải đăng ký hành nghề trong quá trình khám bệnh, chữa bệnh

Kính gửi: Văn Phòng Sở Y tế.

Căn cứ Quyết định số 49/QĐ-SYT ngày 07/01/2026 của Giám đốc Sở Y tế Hà Nội về việc thừa ủy quyền ký văn bản;

Sở Y tế Hà Nội nhận được hồ sơ đăng ký hành nghề khám bệnh, chữa bệnh của Bệnh viện đa khoa Tâm Anh do Trung tâm Phục vụ Hành chính công - Chi nhánh số 02 chuyển đến.

Địa chỉ: Số 108, phố Hoàng Như Tiếp, phường Bồ Đề, Hà Nội

Mã Hồ sơ: **H26.19-260204-0118**

Nội dung đề nghị: Đăng tải đăng ký hành nghề trong quá trình khám bệnh, chữa bệnh (01 danh sách)

Căn cứ văn bản đề xuất Bệnh viện đa khoa Tâm Anh, Phòng Nghiệp vụ Y kính chuyển Văn phòng Sở Y tế đăng tải của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh nêu trên lên Website của Sở Y tế Hà Nội.

(Địa chỉ Website: <https://soyte.hanoi.gov.vn/dang-ky-hanh-nghe>).

Trân trọng./.

CHÁNH VĂN PHÒNG

TRƯỞNG PHÒNG NGHIỆP VỤ Y

Đặng Anh Tuấn

Bùi Quốc Vương

DANH SÁCH THỜI ĐĂNG KÝ HÀNH NGHỀ

1. Tên cơ sở khám bệnh, chữa bệnh: **BỆNH VIỆN ĐA KHOA TÂM ANH**
2. Địa chỉ: Số 108, phố Hoàng Như Tiếp, phường Bồ Đề, Hà Nội
3. Thời gian làm việc hằng ngày của cơ sở khám bệnh, chữa bệnh (1): 24/24 giờ, từ Thứ 2 đến Chủ Nhật
4. Danh sách đăng ký người hành nghề khám bệnh, chữa bệnh:

STT	Họ và tên	Số giấy phép hành nghề/Số chứng chỉ hành nghề *	Phạm vi hành nghề **	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh (2)	Vị trí chuyên môn (3)	Thời gian đăng ký hành nghề tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh khác (nếu có) (4)	Ghi chú (5)
1	Nguyễn Văn Lan	005113/BYT-CCHN	Chuyên khoa Chẩn đoán hình ảnh	Sáng từ 7:30 - 12:00, chiều từ 13:00 - 16:30 (từ thứ 2 đến thứ 6), công tác trực theo quy định	Bác sĩ Chẩn đoán hình ảnh, Phòng Chẩn đoán hình ảnh	PKĐK Tâm Anh Cầu Giấy: Sáng từ 7:30 - 12:00, chiều từ 13:00 - 16:30 từ thứ 2 đến thứ 7, công tác trực theo quy định	Cắt hành nghề ở BV Tâm Anh, chuyển làm toàn thời gian ở phòng khám Cầu Giấy

- (1) Ghi rõ từ mấy giờ đến mấy giờ trong ngày và mấy ngày trong tuần.
- (2) Ghi cụ thể thời gian làm việc từ mấy giờ đến mấy giờ trong ngày và mấy ngày trong tuần.
- (3) Ghi cụ thể chức danh, vị trí chuyên môn được phân công đảm nhiệm.
- (4) Ghi cụ thể thời gian làm việc từ mấy giờ đến mấy giờ trong ngày và mấy ngày trong tuần tại cơ sở khám chữa bệnh khác.
- (5) Ghi thêm ngôn ngữ mà người hành nghề nước ngoài sử dụng trong KBCB (nếu có) ...
- (6) Người đứng đầu hoặc người được người đứng đầu ủy quyền ký ghi rõ họ, tên và đóng dấu.

Hà Nội, ngày 04 tháng 02 năm 2026

ĐẠI DIỆN CƠ SỞ KHÁM BỆNH, CHỮA BỆNH *Br*

(Người đứng đầu hoặc người được người đứng đầu ủy quyền ký ghi rõ họ, tên và đóng dấu) *la*



TỔNG GIÁM ĐỐC

ThS. Ngô Thị Ngọc Hoa